Helsefellesskapet Østfold
Et samarbeid mellom kommunene og Sykehuset Østfold

Sjekkliste **Felles SØ**

Vedlegg 9.1 til retningslinje 9 - Sjekkliste for varsling av planlagt nedetid på pasientrelatert elektronisk meldingsutveksling

Endring siden forrige versjon
Revidert 29.4.21 sak s016-21

Hensikt
Sjekklisten er utarbeidet av IKT-samhandlingskontakter på bakgrunn av vedtatt «*Driftsavtale for pasientrelatert elektroniske meldingsutveksling mellom Sykehuset Østfold og kommunene i opptaksområdet*» V01.

Hvordan?
Jf. rutinene skal varsling av oppgraderinger samt endringer i teknisk oppsett varsles på mail.

Når?
Frist for varsling: Så tidlig som mulig i forkant av planlagt nedetid.

Hva?
For å kunne koordinere og sikre tekniske ressurser, planlegge en eventuell varsling intern, ønskes svar på følgende spørsmål ift oppgraderingen:

- ☐ Dato og tidsrom for oppgraderingen/endringen
- ☐ Tidsrom for planlagt nedetid under oppgraderingen
- ☐ Hvilken versjon oppgraderes det fra og til?
- ☐ Hva innebærer endringen?
  - Er det spesielle elementer i meldingsutvekslingen som må testes?
- ☐ Inneholder ny versjon endringer som påvirker meldingsutvekslingen?
- ☐ Er versjonen allerede testet ut eller tatt i bruk i andre kommuner/HF?
  - Hvis ja; er det noen kjente feil og/eller rettelser som vi som kommunikasjonspart bør vite om?
- ☐ Foreligger det dokumentasjon fra leverandør på at versjonen er testet og verifisert og at den fungerer mot eksisterende kommunikasjonsparter?
- ☐ Foretar kommunen selv oppgraderingen?
- ☐ Dersom det ved produksjonsetting av endingen/oppgraderingen oppstår en feil som ikke kan rettes umiddelbart; foreligger den en plan for tilbakerulling av versjonen?
- ☐ Medfører endringen/oppgraderingen noen endringer i meldingsmiljø hos samhandlingspart?

Gjensidig forpliktelse i forbindelse med oppgradering:

- ☐ Det skal være et kontaktpunkt for samarbeid og koordinering rundt oppgraderingen.
- ☐ Vi plikter å holde hverandre oppdatert ift fremdrift i oppgraderingen/ Endringen, spesielt dersom det oppstår feil.

☐ Etter endringen / oppgraderingen skal det foretas testing av meldingsutvekslingen ihht avtalte sjekklister.

☐ Sikre at nødvendige ressurser er til stede gjennom oppgraderingen helt frem til testing og verifisering av at meldingsutvekslingen fungerer som normalt.

Referanser

F/3.5.1-16	Samarbeidsavtale - kommuner og sykehusRetningslinje nr. 9 - Samarbeid om IKT-løsninger

•

Vedlegg

V01	Vedlegg 9.2 til retningslinje 9 - Driftsavtale for pasientrelatert elektronisk meldingsutveksling mellom Sykehuset Østfold og kommunene i opptaksområdet (F/3.5.2-24)

Slutt på Sjekkliste