## Endring siden forrige versjon

NY

## Hensikt

Sikre at en effektiv og målrettet håndtering av funn på røntgen thorax ved tuberkulosescreening, som ikke er utført på Nasjonalt ankomstsenteret på Råde

## Målgruppe

## Ansatte i kommunen som arbeider med tuberkulosescreening, samt ansatte ved lungepoliklinikk på Sykehuset Østfold.

## Fremgangsmåte

Oversikt over røntgensvar ved tuberkulosescreening og tilhørende tiltak:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Røntgen thorax screeningssvar** | **Symptomer**  | **Tiltak på mottak** | **Ansvar mottak** |
| Mulig funn | nei | IGRA  | Informer neste kommune om funn |
| Mulig funn | ja | * Sette pasienten på «Helsehold»
* Enerom (evt. med de som reiser sammen)
* Pasienten kan bruke munnbind i fellesområder
* Indusert sputum + IGRA
 | Ta kontakt tuberkulosekoordinator SØ for å avtale tid på lungepoliklinikk til indusert sputum og IGRA |
| Akutt henvendelse sykehus | nei | * Ring vakthavende lungelege på SØ for vurdering av røntgen thorax
* Sette pasienten på «Helsehold»
* Enerom (evt. med de som reiser sammen)
* Pasienten kan bruke munnbind i fellesområder
* IGRA + indusert sputum
 | Evt sykehusinnleggelse, informer tuberkulosekoordinator om innleggelse.Ved poliklinisk oppfølging ta kontakt med tuberkulosekoordinator SØ for å avtale tid til indusert sputum og IGRA |
| Akutt henvendelse sykehus | ja | * Isoler pasienten på mottak - Enerom (evt. med de som reiser sammen)
* Bruke munnbind hvis utenfor rommet
* Sette pasienten på «Helsehold»
* Ring vakthavende lungelege på SØ for vurdering av røntgen thorax
* IGRA + indusert sputum
 | Mest sannsynlig innleggelse på sykehus, informer tuberkulosekoordinator om innleggelse.Ved poliklinisk oppfølging ta kontakt med tuberkulosekoordinator SØ for å avtale tid til indusert sputum og IGRA |

**Rutiner for oppfølging av tuberkulosescreening**

1. **Kontakt med vakthavende lege:**
	* Vakthavende lungelege kontaktes ved å ringe Sykehuset Østfold på **69 86 00 00**. Be om vakthavende lungelege.
	* For barn: Kontakt vakthavende barnelege.
2. **Kontakt med tuberkulosekoordinator:**
	* Tuberkulosekoordinator kontaktes på telefon **994 86 386**.
3. **Henvisning:**
	* Kommunen sender elektronisk henvisning til sykehuset.
	* Hvis elektronisk henvisning ikke er mulig, skriver tuberkulosekoordinator et notat i DIPS med detaljer om avtalt tiltak (indusert sputum osv.). Sekretær på lungepoliklinikken oppretter henvisningen. Henvisning via post er for tidskrevende og unngås.
4. **Prøvetaking:**
	* Kommunen har ansvar for å rekvirere IGRA og indusert sputum på papirrekvisisjon. Pasienten tar med rekvisisjonen til timen på sykehuset.
	* Timen kan ofte ordnes innen 1-2 dager.
5. **Transport:**
	* Mottaket ordner transport og bestiller taxi til sykehuset.
	* Pasienten får en lapp med et telefonnummer som kan ringes for å bestille taxi hjem.
6. **Informasjon til pasienten:**
	* Mottaket gir pasienten en lapp med informasjon om hvor de skal møte:
		+ **Sykehuset Østfold, lungepoliklinikk – poliklinikkområde 6, 1.etasje, lilla område.**
	* Pasienten kan vise lappen til en pasientvert i hovedvestibylen eller i hovedresepsjonen for veiledning.
7. **Blodprøvetaking:**
	* Lungepoliklinikken følger pasienten til blodprøvetaking i 1. etasje, oransje område, for å ta IGRA.
8. **Tolketjenester:**
	* Sykehuset vurderer behovet for tolk og bestiller ved behov.
9. **Oppfølging av prøvesvar:**
	* Prøvesvar følges opp i samarbeid med tuberkulosekoordinator.

#### Referanser

|  |  |
| --- | --- |
|   |   |

|  |
| --- |
|   |

#### Vedlegg

|  |  |
| --- | --- |
|   |   |

**Slutt på Prosedyre**