## Endring siden forrige versjon

Justering av koordinator. Redaksjonelle endringer.

UR reduseres til 6-7 medlemmer besluttet av AD Helge Stene-Johansen, 28.08.2024.

Ny sammensetning UR i perioden 1.4.2025-31.3.2027 besluttet i SLM 11.3

## Hensikt

Sikre at:

* medlemmer og medarbeidere er kjent med ungdomsrådets mandat og sammensetning
* utvalgets sammensetning og mandat revideres årlig for å fange opp endringer vedrørende sammensetning og funksjon

## Målgruppe

Medlemmer av ungdomsrådet og medarbeidere i Sykehuset Østfold (SØ)

## Fremgangsmåte

|  |  |
| --- | --- |
| **Formål:** | Ungdoms brukererfaringer og forslag til tiltak skal systematisk brukes for å forbedre sykehusets tilbud til barn og unge pasienter. |
| **Rekruttering** | * Utlysning etter nye rådsmedlemmer formidles gjennom hjemmeside, ungdomsrådets profiler i sosiale medier, gjennom ansatte og ved henvendelse til aktuelle brukerorganisasjoner.
* For å sjekke ut grad av motivasjon og samtidig klargjøre forventninger og forpliktelser som følger vervet, vil kandidater bli innkalt på intervju.
* Rådsmedlemmer under 18 år må ha avklart vervet med foresatte
* Rekruttering og intervju gjennomføres av rådgiver samhandlingsavdelingen og koordinatorer i ungdomsrådet.
 |
| **Oppnevning** | * Rådgiver samhandlingsavdelingen og koordinatorer i ungdomsrådet oversender liste med aktuelle kandidater til Administrerende direktør.
* Administrerende direktør innstiller overfor sykehusledermøtet og oppnevner aktuelle representanter.
* Administrerende direktør kan oppnevne nye medlemmer i perioden dersom noen fratrer
 |
| **Lovpålagt utvalg:** | Ja*Overordnede føringer på systemnivå gjennom:** Helseforetaksloven §§ 34 og 35
* Vedtektene for de regionale helseforetakene § 14
* Oppdragsdokumentet fra Helse- og omsorgsdepartementet til Helse Sør-Øst RHF
* Driftsavtalene fra Helse Sør-Øst RHF til helseforetakene
* Barnekonvensjonens artikkel 12 sier at ungdom har rett til å si sin mening og bli hørt. Barnekomiteen i Genève har videre slått ettertrykkelig fast at det er voksne som har ansvar for å legge til rette for at de blir hørt.
* Retningslinjer for ungdomsråd HSØ [F/1.6.5-05](https://www.helse-sorost.no/48de48/siteassets/documents/brukermedvirkning/endelig-retningslinje-ungdomsrad---2025.pdf)

*Føringer på individnivå gjennom:** Lov om pasientrettigheter kap. 3.
 |
| **Sammensetning:** | * Ungdomsrådet skal bestå av 6-7 medlemmer i alderen 13-26 år.
* Den enkelte representant har hatt eller har kontakt med spesialisthelsetjenesten og er bosatt i foretakets opptaksområde.
* Ungdomsrådet skal ha minst to representanter fra hvert av områdene somatikk, habilitering og psykiatri.
* Pårørendeperspektivet er representert.
* Det tilstrebes en viss fordeling etter alder, kjønn, etnisk bakgrunn og bosted.
 |
|  |  |
| **Konstituering:** | * Ungdomsrådet konstituerer seg selv og velger leder og nestleder i konstitueringsmøte.
 |
|  |  |
| **Funksjonstid** | * Oppnevning fra 1.4 oddetallsår
* For å ivareta kontinuiteten, skal maksimum halvparten av utvalget byttes ut ved nyvalg.
* Medlemmer av Ungdomsrådet kan gjenoppnevnes til ny periode, men som hovedregel ikke for mer enn tre perioder, det vil si seks år, for ivaretakelse av fornyelse.
 |
|  |  |
| **Organisering ogadministrasjon:**  | Ungdomsrådet er et foretaksovergripende organ for brukermedvirkning, men for at denne pasientgruppen skal kunne bidra med reell brukermedvirkning, foreligger det særlige behov for tilrettelegging av metode og arbeidsform. Ungdomsrådet skal derfor ha administrativ forankring både på foretaksnivå ved Samhandlingsavdelingen og klinikknivå med tre koordinatorer som representerer henholdsvis barne- og ungdomsklinikken, voksen somatikk og psykisk helsetjeneste. |
|  |  |
| **Koordinatorer** | * Line Jentoft (UPS)
* Susanna Bøe Skatt (BUK)
* Heidi Hansen (klinikk for medisin)
 |
| **Kontaktperson** | Rådgiver samhandlingsavdelingen: Linda Eikemo, e-post sendes til linda.eikemo@so-hf.no |
| **Ansvar og oppgaver:** | Koordinatorer, kliniske divisjoner:* skal være ambassadører for Ungdomsrådet og innehar et formidlingsansvar om Ungdomsrådets virke og arbeid
* skal være prosessledere og sørge for egnet metodikk tilpasset aldersgruppen
* sørger for møteplan, innkalling til møter, saksliste og forberedelse av saker, skrive referat
* bistår Ungdomsrådets leder/ nestleder i deres funksjoner
* har ansvar for rekruttering av nye rådsmedlemmer

Ungdomsrådets sekretariat, sentral stab:* skal bidra til å bringe relevante saker til og fra Ungdomsrådet, i korrelasjon Brukerutvalget og sykehusledelsen
* bistår koordinatorer i saksforberedelser og -behandling
* skal bidra til effektiv linje for saksbehandling
* skal administrere møte- og reisegodtgjørelser for Ungdomsrådets representanter
* sørger for arkivering av møtereferat og årsrapport

Sekretariat, sentral stab og koordinatorer kliniske divisjoner har faste samarbeidsarenaer for å oppdatere hverandre om saker innen brukermedvirkning. |
|  |  |
| **Møtevirksomhet:** | * Ungdomsrådet skal innenfor budsjettrammen holde så mange møter som det selv mener er nødvendig for å gjennomføre oppdraget sitt.
* Ungdomsrådet har inntil 6 faste kveldsmøter i året. Ved behov for ekstra møte avklares dette i forkant med samhandlingsavdelingen.
* Det tilstrebes en årlig helgesamling. Ett kveldsmøte utgår i semesteret med helgesamling. Det honoreres for 1 møte.
* Representasjon av Ungdomsrådet i ulike fora og eventuelt annet.
* Innkalling og saksliste sendes ut en uke før møtet
* Møtene ledes av rådets leder eller nestleder. Annet medlem leder møte ved fravær av leder/ nestleder, etter avtale.
* Møter i Ungdomsrådet er i prinsippet åpne, men møtet kan lukkes ved behov / ønske om dette fra medlemmer i rådet
* Helseforetaket møter i rådet med administrerende direktør 2 ganger i året
* Honorering etter prosedyre ([F/2.1.12-02](https://ek-sohf.sikt.sykehuspartner.no/docs/pub/dok49839.htm))
* Fast møteplass for brukermedvirkning med Brukerutvalget 1 gang i året
 |
|  |  |
| **Møtereferat** | Sendes: koordinatorer, rådgiver samhandlingsavdelingen, medlemmene, brukerutvalget, pasient- og brukerombud, administrerende direktør, fagdirektør og samhandlingssjef. |
|  |  |
| **Arkiv** | Møtereferat og årsrapport arkiveres i Public 360°, ved sekretariat sentral stab |
|  |  |
| **Årsmelding:** | Sendes Samhandlingsavdelingen innen 15. januar annen hvert år. Meldingen inngår i felles årsrapport for brukermedvirkning, sammen brukerutvalgets årsrapport, til styret i Sykehuset Østfold. |
|  |  |
| **Utvalgets medlemmer:** |
| **Leder** | Inga Renathe Hjørnevik |
| **Nestleder** | Helene Wiklund-Simensen |
|  |  |
| **Øvrige medlemmer** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Navn** | **fødselsår** | **bosted** |
| Helene Wiklund-Simensen | 2002 | Fredrikstad |
| Inga Renathe Hjørnevik Eriksen | 2007 | Halden |
| Josefine Manstad | 2008 | Saltnes |
| Caroline Vangsnes | 2008 | Fredrikstad |
| Signe Sand Smeby | 2009 | Rølvsøy |

 |
|  |  |
| **Mandat** | Ungdomsrådet skal:Ungdomsrådets rolle er å være:* et rådgivende organ for administrasjonen, sykehuset og klinikker i saker av strategisk karakter som angår helsetilbudet til barn og unge pasienter og pårørende, i virksomhetsområdet.
* et forum for tilbakemelding fra brukerne, pasienter og pårørende om erfaringer innenfor SØ sitt ansvarsområde knyttet til tilbudet for barn og unge

Ungdomsrådets formål er å:* arbeide for gode, likeverdige og brukerorienterte helsetjenester for barn og unge, uavhengig av kjønn, bosted, etnisk opprinnelse, sosial status, sykdom/diagnose og funksjonshemning.
* arbeide for at tjenestetilbudet i SØ for barn og unge har høy kvalitet og gir gode pasientforløp.
* bidra til god medvirkning fra brukere, pasienter og pårørende.
* bidra til at brukerkompetansen blir benyttet som grunnlag for planlegging, gjennomføring og evaluering av helsetjenestene.
* bidra til å følge opp SØs vedtatte strategi for brukermedvirkning – Åpenhet og involvering.

Ungdomsrådets oppgaver er å:* fremme saker av betydning for sykehustilbudet til barn og unge
* Delta i helseforetakets arbeid med å sikre gode overganger mellom barne – og voksenavdelinger og øvrige overganger internt i helseforetaket eller med kommuner
* utarbeide arbeidsplan for kommende år
* Evaluere egen virksomhet minst en gang i løpet av funksjonsperioden
* avgi høringsuttalelser til planer og utredninger og gi innspill til SØ sine høringsuttalelser i saker som angår tjenestetilbudet til ungdom.
* uttale seg i styresaker som Ungdomsrådet finner relevante.
* bidra til utvikling og evaluering av pasient- og brukererfaringsundersøkelser.
* bidra til å styrke arbeidet med bedring av pasientservicen til barn og unge

Øvrige forhold:Ungdomsrådet:* skal ikke behandle saker vedrørende enkeltpasienter. Disse behandles i SØs ordinære organer for slike saker eller av pasientombudet.
* Skal evaluere mandat og arbeidsform for Ungdomsrådet ev. revideres annethvert år.
* Har taushetsplikt i henhold til helseforetakets retningslinjer og signerer taushetserklæring.
* Skal prioritere møter og andre oppgaver de tar på seg som medlem i ungdomsrådet, og sette seg inn i sakene som skal behandles
* Skal bidra til et godt samarbeidsklima i ungdomsrådet og til et godt samarbeid med helseforetaket
 |
|  |  |
| **Definisjoner:** | *Brukermedvirkning:* De som berøres av en beslutning, eller er brukere av tjenester, får innflytelse på beslutningsprosesser og utforming av tjenestetilbud. (Stortingsmelding nr. 34-1996-97) |

#### Referanser

|  |  |
| --- | --- |
| [F/1.4-22](https://kvalitet.so-hf.no/docs/dok/DOK39950.pdf) | [Strategi - virksomhetsstrategi Sykehuset Østfold 2025 - 2029](https://kvalitet.so-hf.no/docs/dok/DOK39950.pdf) |
| [F/1.6.5-01](https://helse-sorost.no/Documents/Brukermedvirkning/Veileder%20-%20brukerrepresentanter%20i%20prosjekt%20r%C3%A5d%20og%20utvalg_Revidert%202023.pdf) | [Brukermedvirkning - veileder for brukerrepresentanter i råd og utvalg HSØ](https://helse-sorost.no/Documents/Brukermedvirkning/Veileder%20-%20brukerrepresentanter%20i%20prosjekt%20r%C3%A5d%20og%20utvalg_Revidert%202023.pdf) |
| [F/1.6.5-04](https://kvalitet.so-hf.no/docs/pub/DOK42962.htm) | [Ungdomsråd SØ - funksjonsbeskrivelse, koordinatorer i ungdomsrådet](https://kvalitet.so-hf.no/docs/pub/DOK42962.htm) |
| [F/1.6.5-05](https://www.helse-sorost.no/48de48/siteassets/documents/brukermedvirkning/endelig-retningslinje-ungdomsrad---2025.pdf) | [Ungdomsrådet - retningslinje for ungdomsråd HSØ](https://www.helse-sorost.no/48de48/siteassets/documents/brukermedvirkning/endelig-retningslinje-ungdomsrad---2025.pdf) |
| [F/2.1.13-02](https://kvalitet.so-hf.no/docs/pub/DOK49839.htm) | [Brukerrepresentant - godtgjøring for ungdomsråd ved Sykehuset Østfold](https://kvalitet.so-hf.no/docs/pub/DOK49839.htm) |
| [S3.10/8.3-05](https://kvalitet.so-hf.no/docs/pub/DOK16127.htm) | [Brukerutvalget og ungdomsrådet i SØ - sekretariatsfunksjon](https://kvalitet.so-hf.no/docs/pub/DOK16127.htm) |

|  |
| --- |
|   |

* 13 prinsipper for brukermedvirkning ([Helse Sør-Øst](https://helse-sorost.no/Documents/Brukermedvirkning/13%20prinsipper%20brukermedvirkning.pdf))
* Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker ([forvaltningsloven](https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1967-02-10?q=forvaltningsloven)).
* Lov om helseforetak m.m. ([helseforetaksloven](https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2001-06-15-93?q=helseforetaksloven)).
* Lov om rett til innsyn i dokument i offentleg verksemd ([offentleglova](https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2006-05-19-16?q=offentleglova)).
* Lov om pasient- og brukerrettigheter ([pasient- og brukerrettighetsloven](https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1999-07-02-63?q=pasient%20og%20bruker)).
* Lov om helseforetak - Brukermedvirkning – [http://lovdata.no/lov/2001-06-15-93/§35](http://lovdata.no/lov/2001-06-15-93/%C2%A735)
* FN’s Barnekonvensjon - <http://barneombudet.no/for-voksne/barnekonvensjonen/hele-barnekonvensjonen/#12>
* Unge Funksjonshemmede - <http://www.ungefunksjonshemmede.no/>

#### Vedlegg

|  |  |
| --- | --- |
|   |   |

#### Slutt på Mandat