

Legemidler - avfallshåndtering, retur og kassasjon

Endring siden forrige versjon

Tydeliggjøring at private A- og B-preparater kan returneres sykehusapoteket for destruksjon.

Hensikt

Sikre at legemiddelrester og annet legemiddelrelatert avfall håndteres forsvarlig

Målgruppe

Medarbeidere i Sykehuset Østfold (SØ) som håndterer legemidler

Fremgangsmåte

Definisjon:

Legemiddelrester er påbegynte eller uåpnede legemidler som av ulike årsaker ikke lenger skal eller kan brukes.

Generelt

- Behandelende enhet er selv ansvarlig for å ivareta avfallshåndtering i henhold til prosedyren. Dette gjelder også ved hjemmebehandling ordinert av SØ.
- Alle legemidler/legemiddelrester inkludert innerste emballasje (emballasje som er i direkte kontakt med legemiddelet) skal kastes som smittefarlig avfall/risikoavfall.
- Kasserte legemidler skal oppbevares på rom utilgjengelig for uvedkommende.
- Alle legemidler i gruppe A /evt. også B skal registreres som kassasjon i narkotikaregnskap. Private A- og B-preparater fra pasienter kan også returneres til Sykehusapoteket for destruksjon. Ved kassasjon av A- og B-preparater må enheten gjennomføre og dokumentere dobbeltkontroll.

Lokal kassasjon av legemiddelrester:

Små rester av A- og B-preparat:

Evt. restinnhold trekkes opp og sprøytes ut, med dobbeltkontroll, i cellostøff eller annet absorberende materiale.

- | | |
|--|----------------------------|
| - sprøyter, tabletter, medikamentplaster | Gul kanyleboks med lokk |
| - infusjonsposer | Gul plastbeholder med lokk |
| - EDA- blandinger | Gul plastbeholder med lokk |
| - smertekassetter | Gul plastbeholder med lokk |
| - smerteblandinger | Gul plastbeholder med lokk |

Større mengder og legemidler utgått på dato:

Avfallsbeholder:

- | | |
|--|--|
| • C-preparater | Gul plastbeholder med lokk |
| • A- og B-preparater (inkl. private A- og B-prep.) | Returneres til Sykehusapoteket (se neste boks) |

Retur av legemidler til destruksjon på Sykehusapoteket

A- og B – preparater:

- Returen skal være forseglet ved forsendelse (rød forseglingsstrips/forseglet konvolutt/pose). Dette gjelder også hele eller anbrutt pakninger og private A- og B preparater som ikke leveres tilbake til pasient.

Oversikt over medikamenter som returneres føres på skjema - [Retur av A- og B preparater](#)

- Apoteket kontrollerer og sender kopi av skjemaet tilbake til enheten etter mottak.
- Enheter som selv ikke kan levere på apoteket ringer apoteket for å avtale retur.

Elektronisk uttak i Delta, se [Legemiddelhåndtering - legemiddellogistikk \(DELTA\), brukerveiledning](#)

Referanser

[F/6.6.2-23](#)[Kildesortering - smittefarlig avfall \(risikoavfall\) og restavfall](#)[F/6.6.2-24](#)[Kildesortering - smittefarlig avfall og farlig avfall som skal behandles som smittefarlig avfall, informasjonsplakat](#)[F/8.3.3-01](#)[Legemiddelhåndtering - legemiddellogistikk \(DELTA\), brukerveiledning](#)[F/8.3.5-02](#)[Legemidler - retur, gruppe A og B preparater](#)

- [Forskrift om legemiddelhåndtering for virksomheter og helsepersonell som yter helsehjelp \(legemiddelhåndteringsforskriften\)](#)
- <https://sykehusapotekene.no/Documents/Anbefalinger%20avfallsh%C3%A5ndtering.pdf>

•

Vedlegg

Slutt på Prosedyre