

Legemidler - lån av legemiddel i gruppe A og B fra annen enhet

Endring siden forrige versjon

Nytt kulepunkt: Krav om ny dobbeltkontroll for innlån ved bruk av Narkontroll-app (for å slippe legesignert rekvisisjonsskjema)

Hensikt

Sikre at lån av legemidler i gruppe A og B, og føre narkotikaregnskap og evt. legerekvirering håndteres riktig.

Målgruppe

Medarbeidere som håndterer A- og B-preparater i Sykehuset Østfold (SØ), samt eventuell rekvirerende lege.

Fremgangsmåte

Generelt

Legemidler som «lånes» internt ut forventes ikke tilbakelevert om ikke annet er avtalt.

Høykost-legemidler eller større mengder som belaster utlåners budsjett mye avtales eksplisitt.

Legemiddellogistikkprogrammet DELTA har søkefunksjon som viser oversikt over lokalisasjoner/enheter på huset eller i hele sykehuset som har aktuelt legemiddel på lager.

- Det er kun sykepleier/vernepleier/lege som kan låne legemidler i gruppe A og B fra en annen enhet.
- Hvem som henter eller bringer avklares på forhånd.
- Den som henter viser til ordinerer og identifiserer seg med ID-kort.
- ID kontrolleres.
- Lån registreres fra medisinrom til annet medisinrom (hovedlager) - ikke fra eller til tun/medisintraller.
- A- og B-preparater sendes ikke i røpøst! (unntak for sendinger ut fra Sykehusapoteket Kalnes)
- Uttaket og mottaket signeres med dobbeltsignatur i narkotikaregnskapene etter gjeldende prosedyre:
[Legemidler - kontroll og bokføring, gruppe A preparater](#)
[Legemidler - kontroll og bokføring, gruppe B preparater](#)

Utøvelse med NarKontroll-appen

- Spl./Vpl./HFA fra enheten som skal låne inn medbringer egen NarKontroll-QR-kode for sitt medisinrom.
- Utlånsenheten (avsender) registrerer lånet på funksjonen UTLÅN i NarKontroll.
- Begge enheter tapper ID-kortet sitt og signerer for mengde og restbeholdning hos avsender-enheten.
- Utlåner signerer ikke for ny beholdning hos mottaker (innlåner), kun for selve utlånet og egen beholdning.
- UTLÅN blir til INNLÅN i lageret til mottaker, og transaksjonen overføres til mottaker-lageret.
- Ny dobbeltkontroll-oppgave for INNLÅN genereres i appen, og må signeres først for å få innlånet bokført, før UTTAK registreres.
- Legesignert rekvireringsskjema kan utgå når UTLÅN-funksjon i NarKontroll er benyttet.

Utøvelse ved narkotikaregnskap på papir

- Lege rekvirerer aktuelt A-/B-preparat fra den seksjonen det lånes til (mottaksseksjon) på skjema [Legemidler - rekvireringsskjema \(utlån\), legemidler i gruppe A og B fra annen enhet \(F/8.3.6-12\)](#)
- Komplette utfylte rekvisisjon inkl. legemiddelnavn, styrke og mengde nedtegnes og signeres av lege. Skjemaet kopieres og begge kopiene medbringes til utlåners seksjon.
Unntak for lokalisasjoner uten vaktlegeordning utenfor Kalnes: Når lege ikke er tilstede, kan to sykepleiere kvittere på låneskjema

Registrering i DELTA

- Utlåner med DELTA LL (lokalt lager) registrerer UTTAK - Send [søke opp til mottaker], og oppgi mengde. Se evt. brukerveiledning. Enheten som låner preparatene inn i eget lager registrerer «Retur», evt. lagertelling i DELTA hos seg.

- En overføringsordre i DELTA fra annen seksjon overføres ikke til lagerbeholdningen hos mottakeren.

Referanser[F/8.3.3-12](#)[Legemidler - rekvirering til enhet uten eget legemiddellager i SØ](#)[F/8.3.6-08](#)[Legemidler - kontroll og bokføring, gruppe A preparater](#)[F/8.3.6-09](#)[Legemidler - kontroll og bokføring, gruppe B preparater](#)**Vedlegg**[V02](#)[Legemidler - rekvireringsskjema \(utlån\), legemidler i gruppe A og B fra annen enhet \(F/8.3.6-12\)](#)[V03](#)[Legemiddelhåndtering - legemiddellogistikk \(DELTA\), brukerveiledning \(F/8.3.3-01\)](#)**Slutt på Prosedyre**